

**UDRUGA OSOBA S INTELEKTUALNIM  
TEŠKOĆAMA KRAPINA  
Magistratska 12/1**

<b>OPERATIVNI PLAN ZA 2024. GODINU</b>				
<b>AKTIVNOSTI</b>	<b>ODGOVORNE OSOBE - NOSITELJI</b>	<b>RESURSI</b>	<b>VREMENSKO RAZDOBLJE</b>	<b>POKAZATELJI</b>
<b>1. OPERATIVNO DJELOVANJE UDRUGE</b> <b>1.1. Redovni rad udruge</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Osigurati redovan rad ureda svaki radni dan (7-15 sati)</li> <li>➤ Odraditi tekuće administrativne poslove u suradnji s knjigovodstvenim servisom</li> <li>➤ Rad sa strankama, upis novih članova</li> <li>➤ Pripremiti sjednice redovne skupštine, UO, NO i druge sastanke</li> <li>➤ Izraditi operativni plan, prirediti izvješća po provedbi istih</li> <li>➤ Koordinirati rad i provedbu svih programa i projekata udruge</li> <li>➤ Organizacija i koordinacija rada djelatnika</li> <li>➤ Razvoj novih programa podrške korisnicima udruge</li> </ul>	Predsjednica, voditeljica programa i projekata, knjigovodstveni servis	Sredstva za održavanje hladnog pogona kroz projekte koje provodimo, vlastita sredstva – članarine i donacije	Siječanj - prosinac	Dokumentacija o radu Udruge u elektroničkom obliku i u pismenom obliku, arhivirano u uredu; izvješća, evidencije, zapisnici, dokumentacija svih projekata i programa u provedbi, slike, objave na našoj web i Facebook stranici i u medijima
<b>2. PROVOĐENJE I PRIJAVA NOVIH PROJEKATA I PROGRAMA</b> <b>2.1. „Jednake mogućnosti za sve“</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Provođenje 1. i početak 2. godine trogodišnjeg programa za OSIT i članove njihovih obitelji</li> <li>➤ Provođenje raznih aktivnosti i radionica za direktne korisnike, OSIT koji nisu uključeni u soc. uslugu poludnevnog boravka</li> </ul>	Predsjednica, voditelji aktivnosti, vanjski stručni suradnici	Sredstva MROSP, vlastita sredstva, donacije	Siječanj – prosinac	Dokumentacija, planovi, izvješća, evidencije o radu s korisnicima, slike, ugovori o radu i djelu, zaposleni djelatnici, angažirani volonteri, objave na

<p>➤ Organiziranje edukacija i psihološke podrške članovima obitelji OSIT</p> <p><b>2.2. „Klubovima i radionicama do veće socijalne uključenosti“</b></p> <p>➤ Organizirati rad kluba „Katarinčica“ u Krapini, „Radobojsko sreće“ u Radoboju</p> <p>➤ Provođenje raznih aktivnosti i radionica za direktne korisnike (odrasle osobe s intelektualnim teškoćama) i članove njihove obitelji</p>	<p>Predsjednica, voditeljica projekta, voditelji aktivnosti, vanjski stručni suradnici</p>	<p>Sredstva novo odobrenih projekta – KZZ, općina Radoboj, vlastita sredstva – članarine i donacije</p>	<p>Siječanj – prosinac</p>	<p>Facebook stranici</p> <p>Dokumentacija, planovi, izvješća, evidencije o radu s korisnicima, slike, ugovori o djelu, ugovori sa KZZ i općinom Radoboj, angažirani volonteri, objave na Facebook stranici, članci u medijima</p>
<p><b>2.3. „Budi mi prijatelj“</b></p> <p>➤ Provođenje raznih aktivnosti i radionica za direktne korisnike, sve članove udruge (djeca s teškoćama u razvoju i odrasle osobe s intelektualnim teškoćama) te učenike OŠ Lj. Gaj Krapina i učenike SŠ Krapina</p>	<p>Predsjednica, voditeljica projekta, voditelji aktivnosti, vanjski stručni suradnici</p>	<p>Sredstva novo odobrenog projekta od Grada Krapine, vlastita sredstva – članarine i donacije</p>	<p>Travanj – prosinac</p>	<p>Dokumentacija projekta, planovi, ugovor s Gradom Krapina, ugovori o djelu, angažirani volonteri, slike, objave na Facebook stranici</p>
<p><b>2.4. „Zajedno kroz život“</b></p> <p>➤ Provođenje raznih aktivnosti i radionica za direktne korisnike, članove udruge s područja Općine Đurmanec te učenike OŠ Đurmanec</p>	<p>Predsjednica, voditeljica projekta, voditelji aktivnosti, vanjski suradnici i partneri</p>	<p>Sredstva novo odobrenog projekta od Općine Đurmanec, vlastita sredstva – članarine i donacije</p>	<p>Travanj – prosinac</p>	<p>Dokumentacija projekta – prijava za novi projekt, planovi, ugovor s Općinom Đurmanec, ugovori o djelu, angažirani volonteri, slike, objave na Facebook stranici</p>
<p><b>2.5. „Klub Radost“</b></p> <p>➤ Provođenje raznih aktivnosti i radionica za direktne korisnike, članove udruge s područja općina Konjščina i okolnih mjesta</p>	<p>Predsjednica, potpredsjednica voditeljica aktivnosti, vanjski suradnici i partneri</p>	<p>Sredstva novo odobrenog projekta od Općine Konjščina, vlastita sredstva – članarine i donacije</p>	<p>Siječanj – prosinac</p>	<p>Dokumentacija projekta – prijava za novi projekt, planovi, ugovor s Općinom Konjščina, ugovori o djelu, angažirani volonteri, slike, objave na Facebook stranici</p>
<p><b>2.6. Praćenje i prijava na nove natječaje u skladu s programskim usmjerenjem udruge</b></p> <p>➤ Pratiti i prijaviti se na lokalne i regionalne</p>	<p>Predsjednica, potpredsjednica,</p>	<p>Sredstva novo odobrenih projekata i</p>	<p>Siječanj – prosinac</p>	<p>Prijave novih projekata i programa – dokumentacija, potpisani ugovori, zaposleni</p>

<p>natječaje, natječaje resornih ministarstva te natječaje trgovačkih društva i zaklada</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Natječaj za uslugu odmor od skrbi</li> <li>➤ Natječaji ESI fondova</li> </ul>	<p>voditeljica projekta, voditelji aktivnosti, vanjski stručni suradnici</p>	<p>programa</p>	<p>djelatnici, angažirani vanjski stručni suradnici i volonteri, pružene nove ili proširene postojeće socijalne usluge neposrednim korisnicima</p>
<p><b>3. PRUŽANJE USLUGA NEPOSREDNIM KORISNICIMA – ČLANOVIMA I NJIHOVIM OBITELJIMA</b></p> <p><b>3.1. Socijalna usluga poludnevnog boravka za odrasle osobe s intelektualnim teškoćama u mreži pružatelja socijalnih usluga</b></p>	<p>Predsjednica, potpredsjednica, voditeljica programa, voditelji aktivnosti, vanjski stručni suradnici</p>	<p>Sredstva MROSP, vlastita sredstva</p>	<p>Siječanj – prosinac</p> <p>Dokumentacija, planovi, izvješća, evidencije o radu s korisnicima, slike, ugovori o radu i djelu, zaposleni djelatnici, angažirani volonteri, objave na Facebook stranici</p>
<p><b>3.2. Stvaranje uvjeta za pokretanje socijalne usluge organiziranog stanovanja – adaptacija nekretnine, pribavljanje potrebne dokumentacije i odobrenja, pokretanje provedbe soc. usluge</b></p>	<p>Vodstvo udruge, vanjski suradnici i volonteri</p>	<p>Donacije, vlastita sredstva i sredstva novoodobrenih projekata</p>	<p>Siječanj – prosinac</p> <p>Dokumentacija, planovi, izvješća, slike, ugovori o radu i djelu, zaposleni djelatnici, angažirani volonteri, objave na Facebook stranici</p>
<p><b>3.3. Organizacija kreativnih radionica, izleta, ljetovanja, sportskih druženja, obilježavanje važnih i značajnih datuma (MDI, MDV, Nacionalni dan OSIT, Uskrs, Božić...), sudjelovanje u javnim i turističkim manifestacijama KZZ, Grada Krapine i okolnih Općina (Medeni sajam, Dan Općine Đurmanec, Dan Općine Radoboj i sl.)</b></p>	<p>Vodstvo udruge, roditelji volonteri, vanjski suradnici i volonteri</p>	<p>Vlastita sredstva, članarine, donacije u novcu i naravi</p>	<p>Siječanj – prosinac</p> <p>Objave na našoj internet i Facebook stranici, članci u novinama Glas Zagorja, emisije na RHZK</p>
<p><b>3.4. Savjetovanje OSIT te roditelja i obitelji osoba s intelektualnim teškoćama o rješavanju uočenih problema te informiranje o pravima i mogućnostima zbrinjavanja</b></p>	<p>Predsjednica, koordinatorica programskih aktivnosti udruge, vanjski suradnici</p>	<p>Vlastita sredstva i sredstva novo odobrenih projekata</p>	<p>Siječanj - prosinac</p> <p>Zapisnici, potpisne liste, obavijesti za roditelje, pozivi</p>

<p><b>4. RAZVOJ KAPACITETA UDRUGE I RAZVOJ VOLONTERSTVA</b></p> <p><b>4.1. Razvoj kapaciteta udruge</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Sudjelovati na edukacijama, seminarima, radionicama, tribinama, okruglim stolovima u organizaciji tijela javnih vlasti, nevladinih organizacija, Saveza, JLPS</li> <li>➤ Zaposliti nove djelatnike kroz mjere javnih radova – HZZ</li> <li>➤ Čuvati i podizati ugled udruge u javnosti i među njenim članovima s ciljem prepoznatljivosti udruge u lokalnoj i široj zajednici</li> </ul> <p><b>4.2. Razvoj volonterstva</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Održavati i razvijati rad volontera u našoj udruzi; sklopiti nove volonterske ugovore</li> <li>➤ Obilježiti Međunarodni dan volontera s prigodnom radionicom i zajedničkim druženjem naših korisnika i volontera</li> <li>➤ Uključivati osnovnoškolske i srednjoškolske djece u volonterske akcije</li> </ul>	<p>Predsjednica, Upravni odbor, djelatnici udruge i volonteri</p> <p>Predsjednica udruge, članovi udruge</p> <p>Koordinatorica programskih aktivnosti, volonteri, vanjski suradnici</p>	<p>Vlastita sredstva, donacije</p> <p>Vlastita sredstva</p> <p>Vlastita sredstva, donacije, novi projekti</p>	<p>Siječanj – prosinac</p> <p>Travanj - listopad</p> <p>Kontinuirano</p> <p>Siječanj – prosinac</p>	<p>Potvrđnice o sudjelovanju na edukacijama</p> <p>Novi ugovori o radu</p> <p>Objave na internet i Facebook stranici udruge, izvješće o radu udruge, objave u medijima, pozivi lokalnoj i široj zajednici na važnije aktivnosti udruge</p> <p>Volonterski ugovori, evidencija, izdane potvrde o voloniranju, potpisne liste, pozivi</p>
---	---	---	---	---

Operativni plan za 2024. godinu usvojen na redovnoj sjednici Skupštine dana 13. prosinca 2023. godine.

PREDSJEDNICA UDRUGE

Ljiljana Mužar

*Ljiljana Mužar*

Udruge osoba s intelektualnim teškoćama Krapina  
Krapina, Magarčeva ulica 15a